

**CURSO  
PROFISSIONAL  
TÉCNICO  
DE FOTOGRAFIA**



atividades a desenvolver saídas profissionais

- Fotografia
- Reportagem
- Fotojornalismo
- Cobertura de eventos
- Desporto
- Arte
- Publicidade
- Moda

- . fotografar paisagens e arquitetura exterior e interior;
- . retratos de pessoas em exterior e em estúdio;
- . fotografias de moda em exterior e em estúdio;
- . iluminar e fotografar objetos, como embalagens, vidros, metais, alimentação, acessórios de moda, mobiliário, etc.;
- . executar reportagens de eventos sociais, desportivos e artísticos;

**CURSO  
PROFISSIONAL**



**TÉCNICO DE DESPORTO**

atividades a desenvolver saídas profissionais

- Autarquias
- Clubes desportivos
- Associações desportivas
- Empresas de aventura
- Ginásios
- Organização de eventos
- Comércio e fabrico de material desportivo

atividades a desenvolver

- . Elaborar o plano anual de preparação em colaboração com os técnicos de grau superior responsáveis pela modalidade desportiva.
- . Coadjuvar na preparação e organização das sessões de treino.
- . Organizar a participação e orientar os praticantes e em competição, com supervisão de um técnico de grau superior.
- . Participar, sob supervisão de um técnico de grau superior, no planeamento e coadjuvar na implementação de actividades, individuais ou de grupo, de melhoria da aptidão física, no âmbito do treino desportivo.
- . Participar na conceção e implementação de programas de actividades físicas e desportivas em contexto de animação e de ocupação de tempos livres.

**CURSO  
PROFISSIONAL**



**TÉCNICO  
COMERCIAL**

atividades a desenvolver saídas profissionais

- Técnico de comércio em estabelecimentos comerciais direccionados para a venda de bens e serviços.
- Promotor de vendas.
- Agente ou delegado comercial.
- Auxiliar administrativo.
- Gestor comercial.

atividades a desenvolver

- . Participar na conceção, organização e animação do ponto de venda.
- . Colaborar na pesquisa, definição e composição dos stocks tendo em conta a evolução do mercado.
- . Estudar o mercado da empresa de forma a responder adequadamente às suas necessidades.
- . Desenvolver ações empreendedoras com carácter inovador, inovador e dinâmico.
- . Proceder à organização da documentação relativa ao processo de compra e venda.
- . Planear e acompanhar o site de comércio eletrónico em colaboração com a gestão da empresa.

**CURSO  
PROFISSIONAL**



**TÉCNICO DE REFRIGERAÇÃO  
E CLIMATIZAÇÃO**

atividades a desenvolver saídas profissionais

- Empresas de instalação, manutenção e reparação de equipamentos de frio e climatização.
- Empresas de construção, montagem e manutenção de sistemas de frio, ar condicionado, aquecimento, entre outras.
- Empresas de fabrico de equipamentos de sistemas de frio e climatização.

atividades a desenvolver

- . Coordenar os recursos envolvidos num trabalho.
- . Executar a montagem de equipamentos mecânicos de frio, ar condicionado e ventilação.
- . Testar e ensaiar os equipamentos, corrigindo as deficiências.
- . Diagnosticar e reparar avarias dos sistemas de aquecimento, ventilação, ar condicionado e refrigeração.
- . Participar no projeto e execução de novas soluções.
- . Executar planos de manutenção preventiva dos equipamentos de refrigeração e afins.
- . Utilizar software de apoio a esta área...

**CURSO  
PROFISSIONAL**



**TÉCNICO  
ADMINISTRATIVO**

**saídas profissionais**

- Secretariado
- Execução de tarefas administrativas
- Atendimento ao público
- Gestão do economato
- Apoio à contabilidade
- Análise e classificação de documentação

**atividades a desenvolver**

- . Organizar e executar tarefas relacionadas com o expediente geral da empresa ou serviço público, utilizando equipamento informático e equipamento e utensílios de escritório.
- . Atender e informar o público interno e externo à empresa ou serviço público.
- . Efetuar a gestão do economato da empresa ou serviço público.
- . Organizar e executar tarefas administrativas de apoio à atividade comercial da empresa.
- . Executar tarefas de apoio à contabilidade geral da empresa ou serviço público, nomeadamente analisar e classificar a documentação, de forma a sistematizá-la para posterior tratamento contabilístico.





## CURSO PROFISSIONAL

### TÉCNICO DE TURISMO

**saídas profissionais**

- Técnico de turismo.
- Rececionista de turismo.
- Guia de museus e monumentos.
- Operador turístico.
- Técnico / diretor de agência de viagens.
- Técnico de acolhimentos em unidades turísticas.
- Promotor comercial em unidades hoteleiras.
- Técnico de empresas de transportes aéreos, rodoviários e marítimos.
- Técnico de eventos e de animação turística.

**atividades a desenvolver**

- . Conceber, planificar e promover projetos de animação turística.
- . Prestar serviços de informação e aconselhamento em agências de viagens e de transporte.
- . Prestar serviços de receção e assistência a turistas em empresas e organismos do setor, museus, salas de exposições, autarquias, centros de congressos e culturais, entre outros.
- . Prestar informações de carácter geral, histórico e cultural a turistas em poso fixo.
- . Promover projectos e de animação turística no âmbito cultural.



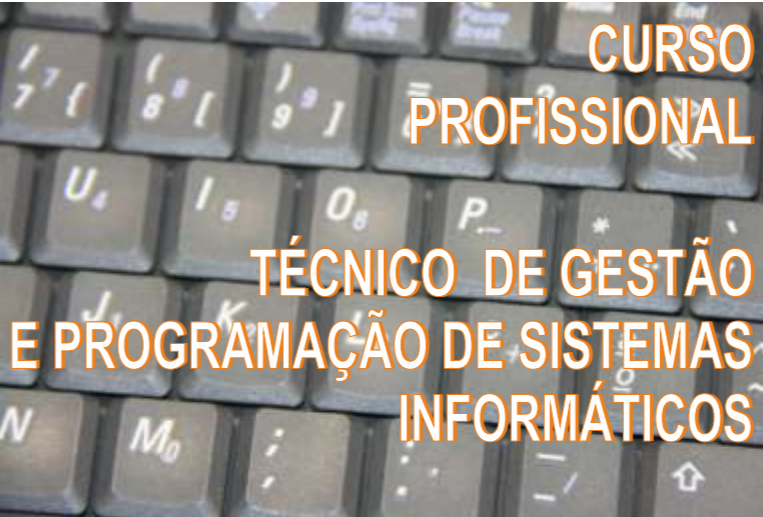
## CURSO PROFISSIONAL

### TÉCNICO DE ELETRÓNICA, AUTOMATAÇÃO E COMPUTADORES

**saídas profissionais**

- . Preparar e organizar o trabalho a fim de efetuar a instalação, manutenção e/ou reparação de equipamentos e sistemas de eletrónica, sistemas de automação e computadores e instalações de telecomunicações em edifícios.
- . Efetuar a instalação de equipamentos, sistemas de eletrónica e de sistemas de automação e computadores, utilizando tecnologias, técnicas e instrumentos adequados, a fim de assegurar o seu correto funcionamento, respeitando as normas de segurança de pessoas e equipamentos.
- . Efetuar manutenções preventivas e corretivas em equipamentos e sistemas de eletrónica e de sistemas de automação e computadores, utilizando procedimentos, tecnologias, técnicas e os instrumentos adequados, a fim de assegurar o seu correto funcionamento, respeitando as normas de segurança de pessoas e equipamentos.
- . Efetuar reconfigurações em equipamentos e sistemas de eletrónica, automação e computadores, utilizando tecnologias, técnicas e instrumentos adequados, a fim de otimizar o seu funcionamento, assegurando a qualidade do serviço prestado.
- . Efetuar a instalação de equipamentos e sistemas de telecomunicações em edifícios, utilizando tecnologias, técnicas e instrumentos adequados de acordo com as instruções técnicas, regulamentação específica e manuais de fabricante, respeitando as normas de segurança de pessoas e equipamentos.
- . Prestar assistência técnica a clientes esclarecendo possíveis dúvidas sobre o funcionamento de equipamentos eletrónicos que repara.
- . Elaborar relatórios e preencher documentação técnica relativa à atividade desenvolvida.

**atividades a desenvolver**



## CURSO PROFISSIONAL

### TÉCNICO DE GESTÃO E PROGRAMAÇÃO DE SISTEMAS INFORMÁTICOS

**saídas profissionais**

- Analista de sistemas.
- Programador.
- Técnico de redes.
- Técnico de software e hardware.
- Administrador de sistemas e de redes.
- Gestor de sistemas informáticos.
- Web design.

**atividades a desenvolver**

- . Instalar, configurar e efetuar a manutenção de computadores isolados ou inseridos numa rede local.
- . Instalar, configurar e efetuar a manutenção de periféricos de computadores ou de uma rede local.
- Instalar, configurar e efetuar a manutenção de estruturas e equipamentos de redes locais.
- Instalar, configurar e efetuar a manutenção de sistemas operativos de clientes e de servidores.
- Implementar e efetuar a manutenção de políticas de segurança em sistemas informáticos.



2024 - 2025 BEM-VINDO



"Juntos construímos sucesso!"



## CURSOS PROFISSIONAIS



## CURSO PROFISSIONAL

### TÉCNICO AÇÃO EDUCATIVA

**saídas profissionais**

- Escolas
- Creches
- Jardins de Infância
- ATL
- Instituições de Necessidades Educativas Especiais
- Residenciais

**atividades a desenvolver**

O curso **Técnico Ação Educativa** tem como objetivo formar profissionais qualificados com competências técnicas, no respeito de imperativos de segurança e deontologia profissional, cuida de crianças, até aos 6 anos, durante as suas atividades, refeições e horas de repouso, vigiando e orientando comportamentos e atividades e cuidando da higiene, vestuário, alimentação e acompanhamento em passeios, excursões e visitas, e promovendo o desenvolvimento integral e harmonioso tanto de crianças com um desenvolvimento normal como de crianças com necessidades especiais de educação.

**OBJETIVOS:** Desenvolvimento de capacidades teóricas e práticas das atividades. Preparação profissional, pessoal, cultural e social na área da Educação.

**Agrupamento de Escolas AMADORA OESTE**  
 Escola Secundária de Seomara da Costa Primo  
 R. Elias Garcia, 329 - 2700-323 Amadora

[www.aeamadoraoeste.edu.pt](http://www.aeamadoraoeste.edu.pt)  
 Telef.: 214 985 990 - Fax: 214 985 998  
 Email: [direcao@aeamadoraoeste.edu.pt](mailto:direcao@aeamadoraoeste.edu.pt)